

Kính gửi:

- Phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Trường Phổ thông dân tộc nội trú tỉnh;
- Trường Phổ thông dân tộc nội trú các huyện.

Căn cứ Quyết định số 794/QĐ-UBND ngày 03 tháng 4 năm 2024 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào các trường mầm non, phổ thông năm học 2024-2025; Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) hướng dẫn công tác tuyển sinh vào lớp 10 Trường Phổ thông dân tộc nội trú trung học phổ thông (PTDTNT THPT) tỉnh năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

1. Đối tượng tuyển sinh

a) Học sinh là người dân tộc thiểu số mà bản thân và cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ thường trú từ 36 tháng liên tục trở lên tính đến ngày nộp hồ sơ tuyển sinh tại:

- Xã, phường, thị trấn khu vực III và thôn đặc biệt khó khăn vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, các xã đặc biệt khó khăn vùng bãi ngang ven biển và hải đảo theo quy định của cấp có thẩm quyền (sau đây gọi chung là xã, thôn đặc biệt khó khăn);

- Xã, phường, thị trấn khu vực II và khu vực I vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi theo quy định của cấp có thẩm quyền.

b) Học sinh dân tộc thiểu số rất ít người được quy định tại Nghị định số 57/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 5 năm 2017 của Chính phủ Quy định chính sách ưu tiên tuyển sinh và hỗ trợ học tập đối với trẻ mẫu giáo, học sinh, sinh viên dân tộc thiểu số rất ít người.

c) Học sinh là người dân tộc Kinh mà bản thân và cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ thường trú từ 36 tháng liên tục trở lên tính đến ngày nộp hồ sơ tuyển sinh tại các xã, thôn đặc biệt khó khăn. Trường PTDTNT THPT tỉnh được tuyển không quá 10% học sinh là người dân tộc Kinh trong tổng số chỉ tiêu tuyển mới hằng năm.

2. Phạm vi tuyển sinh

- 06 huyện miền núi cao: Đông Giang, Tây Giang, Nam Giang, Bắc Trà My, Nam Trà My và Phước Sơn.

- Các huyện miền núi còn lại và các huyện đồng bằng có người dân tộc thiểu số sinh sống và có nhu cầu tạo nguồn đào tạo cán bộ dân tộc thiểu số.

3. Phương thức, chỉ tiêu tuyển sinh

a) Phương thức tuyển sinh: Thi tuyển.

b) Chỉ tiêu tuyển sinh:

175 học sinh (05 lớp), trong đó:

- Học sinh người dân tộc thiểu số: 158 chỉ tiêu.
- Học sinh người dân tộc Kinh: 17 chỉ tiêu.

4. Điều kiện và hồ sơ dự tuyển

a) Điều kiện dự tuyển:

- Thuộc đối tượng tuyển sinh.
- Trong độ tuổi theo quy định tại Điều 33 Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 về việc Ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học.
- Năm học lớp 9 có hạnh kiểm được xếp loại từ Khá trở lên; học lực được xếp loại từ Trung bình trở lên.

b) Hồ sơ dự tuyển:

- Đơn đăng ký dự thi (theo mẫu quy định tại Phụ lục 3);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Học bạ cấp THCS (bản sao công chứng hoặc bản sao có xác nhận của Hiệu trưởng trường THCS, PTDTNT);
- Bản chính Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời do trường THCS, PTDTNT cấp;
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có);
- Giấy cam đoan của cha, mẹ hoặc người giám hộ về việc thường trú từ 36 tháng liên tục trở lên tại địa phương theo quy định về đối tượng tuyển sinh (theo mẫu quy định tại Phụ lục 4);
- 01 ảnh thẻ 3cm x 4cm, được chụp theo kiểu ảnh Giấy chứng minh nhân dân (hoặc Thẻ căn cước công dân) trước ngày thi không quá 01 năm (dán trên Đơn đăng ký dự tuyển);
- 01 tập tin ảnh của ảnh thẻ ở trên (dùng để đưa lên Hệ thống Quản lý thi, in Thẻ dự thi và danh sách ảnh).

Lưu ý:

- Thời gian các phòng GDĐT nộp hồ sơ dự tuyển của thí sinh cho Trường PTDTNT THPT tỉnh: **hạn cuối ngày 23/5/2024** (kể cả thứ Bảy và Chủ nhật).
- Thí sinh đăng ký dự thi vào Trường PTDTNT THPT tỉnh có thể đồng thời đăng ký dự thi vào trường THPT chuyên nếu có nguyện vọng. Trong trường hợp này, thí sinh nộp 01 bộ hồ sơ dự tuyển cho Trường PTDTNT THPT tỉnh và 01 bộ hồ sơ dự tuyển cho trường THPT chuyên.

5. Tuyển thẳng

Tuyển thẳng vào Trường PTDTNT THPT tỉnh các đối tượng được quy định tại khoản 2 Điều 11 Quy chế tổ chức và hoạt động của trường PTDTNT (*ban hành tại Thông tư số 04/2023/TT-BGDĐT*), cụ thể:

- Học sinh là người dân tộc thiểu số rất ít người (theo quy định của Chính phủ);
- Học sinh người dân tộc thiểu số thuộc đối tượng tuyển sinh đạt giải cấp quốc

gia trở lên về văn hóa; văn nghệ; thể dục, thể thao; cuộc thi khoa học, kỹ thuật dành cho học sinh trung học.

6. Chế độ ưu tiên

Thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 7 Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT (*ban hành kèm theo VBHN số 03 của Bộ GDĐT*), cụ thể:

- Thí sinh được cộng thêm 1,5 điểm nếu thuộc nhóm đối tượng 1 (UT1);
- Thí sinh được cộng thêm 1,0 điểm nếu thuộc nhóm đối tượng 2 (UT2);
- Thí sinh được cộng thêm 0,5 điểm nếu thuộc nhóm đối tượng 3 (UT3).

Thí sinh thuộc nhiều nhóm đối tượng ưu tiên chỉ được hưởng một nhóm đối tượng có điểm ưu tiên cao nhất.

7. Quy định về thi tuyển

a) Môn thi:

- Thí sinh dự thi vào lớp 10 Trường PTDTNT THPT tỉnh thi cùng đề, cùng thời gian với các môn thi chung của tuyển sinh vào lớp 10 trường THPT chuyên, gồm: Ngữ văn, Toán và Tiếng Anh.

- Thí sinh vắng thi một môn thì không được dự thi các môn tiếp theo.

b) Nội dung thi, hình thức thi và thời gian làm bài:

Nội dung thi, hình thức thi và thời gian làm bài thực hiện theo Công văn số 717/SGDDT-GDTrH ngày 03/4/2023 của Sở GDĐT tỉnh Quảng Nam về việc điều chỉnh nội dung chương trình, cấu trúc đề thi tuyển sinh lớp 10 PTDTNT tỉnh áp dụng từ năm học 2022-2023.

c) Điểm xét tuyển:

$$\text{Điểm xét tuyển} = \frac{\text{Tổng điểm thi của 03 bài thi các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh}}{\text{Toán, Tiếng Anh}} + \text{Tổng điểm ưu tiên (nếu có)}$$

Lưu ý: Tổng điểm các bài thi và điểm xét tuyển không làm tròn.

d) Nguyên tắc xét trúng tuyển:

- Chỉ xét trúng tuyển đối với thí sinh dự thi đủ 03 bài thi theo quy định, không vi phạm quy chế trong kỳ thi và mỗi bài thi đều đạt từ 1,0 điểm trở lên.

- Căn cứ điểm xét tuyển từ cao xuống thấp để xét trúng tuyển đủ chỉ tiêu được giao, không phân biệt địa phương, trong đó có 17 học sinh là người dân tộc Kinh thuộc đối tượng tuyển sinh theo quy định.

- Đối với các thí sinh bằng điểm xét tuyển ở cuối danh sách thì tiếp tục xét trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên như sau:

+ Thí sinh là con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh (xếp từ mức thương tật cao xuống thấp);

+ Thí sinh có xếp loại học lực cả năm lớp 9 cao hơn;

+ Thí sinh có điểm trung bình cả năm lớp 9 cao hơn;

+ Thí sinh có điểm trung bình cả năm cao hơn lần lượt ở lớp 8, lớp 7, lớp 6.

+ Thí sinh có tổng điểm trung bình các môn Ngữ văn, Toán và Tiếng Anh của cả năm lớp 9 cao hơn;

- Trong trường hợp xét đến tiêu chí ưu tiên cuối cùng mà vẫn còn nhiều hơn một thí sinh bằng nhau ở tất cả tiêu chí ưu tiên thì xét trúng tuyển với số lượng đảm bảo mỗi lớp học có không quá 35 học sinh.

Lưu ý:

- Thí sinh đã trúng tuyển vào Trường PTDTNT THPT tỉnh thì không được xin chuyển về học tại các trường THPT trên địa bàn tỉnh. Trường hợp học sinh xin chuyển trường với lý do đặc biệt, phải được sự cho phép của Giám đốc Sở GDĐT.

- Thí sinh không trúng tuyển vào Trường PTDTNT THPT tỉnh thì được xét tuyển vào trường THPT theo phân tuyến tuyển sinh.

- Trường hợp thí sinh đăng ký dự thi đồng thời vào Trường PTDTNT THPT tỉnh và trường THPT chuyên thì thí sinh dự thi theo lịch thi tuyển sinh vào lớp 10 của trường THPT chuyên. Nếu trúng tuyển vào trường THPT chuyên thì thí sinh học tại trường THPT chuyên đã đăng ký. Nếu không trúng tuyển vào trường THPT chuyên thì thí sinh được lấy kết quả điểm bài thi của 03 môn chung (Toán, Ngữ văn và Ngoại ngữ) để xét tuyển vào Trường PTDTNT THPT tỉnh.

8. Lịch thi, địa điểm thi

a) Lịch thi:

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
03/6/2024	Sáng	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi.			
	Chiều	14 giờ 00: Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi.			
04/6/2024	Sáng	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 55	08 giờ 00
	Chiều	Toán	120 phút	13 giờ 55	14 giờ 00
05/6/2024	Sáng	Tiếng Anh	60 phút	07 giờ 55	08 giờ 00

Lưu ý:

- Thi tuyển sinh vào lớp 10 Trường PTDTNT THPT tỉnh và trường THPT chuyên được tổ chức chung một kỳ thi (Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT chuyên, PTDTNT THPT tỉnh năm học 2024-2025).

- Lịch thi các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh của tuyển sinh vào lớp 10 Trường PTDTNT THPT tỉnh trùng với lịch thi các môn thi chung (Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh) của tuyển sinh vào lớp 10 trường THPT chuyên.

b) Địa điểm thi:

TT	Điểm thi số	Tên Điểm thi	Gồm các thí sinh
1	01	Trường PTDTNT THCS, THPT Nước Oa (huyện Bắc Trà My)	Là học sinh của các trường THCS trên địa bàn các huyện: Nam Trà My, Bắc Trà My, Hiệp Đức, Tiên Phước, Phú Ninh, Núi Thành
2	02	Trường PTDTNT THCS Đông Giang	Là học sinh của các trường THCS trên địa bàn các huyện: Tây Giang, Đông Giang
3	03	Trường PTDTNT THCS Nam Giang	Là học sinh của các trường THCS trên địa bàn các huyện: Nam Giang, Phước Sơn, Đại Lộc

9. Quy trình tuyển sinh

a) Các phòng GDĐT khảo sát, thống kê sơ bộ về số lượng thí sinh đăng ký dự thi vào Trường PTDTNT THPT tỉnh, gửi số liệu về Sở GDĐT (qua Phòng QLCL-GDTEX).

Thời hạn hoàn thành: **chậm nhất ngày 10/5/2024.**

b) Các trường THCS, PTDTNT trong phạm vi tuyển sinh thông báo, hướng dẫn thí sinh làm thủ tục; thu nhận hồ sơ tuyển sinh của thí sinh và nộp về Phòng GDĐT.

Thời hạn hoàn thành: **chậm nhất ngày 20/5/2024.**

Lưu ý:

- Học sinh đăng ký dự thi (ĐKDT) vào Trường PTDTNT THPT tỉnh có thể đồng thời ĐKDT vào trường THPT chuyên.

- Trong trường hợp học sinh chưa kịp có Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời thì nộp bổ sung cho Trường PTDTNT THPT tỉnh chậm nhất ngày 30/5/2024.

c) Các phòng GDĐT tập hợp hồ sơ tuyển sinh, kiểm tra từng hồ sơ để bảo đảm đúng đối tượng, điều kiện dự thi; nhập dữ liệu ĐKDT của thí sinh vào tập tin dữ liệu ***DSTS_PTDTNT_PhongGD_2024-2025.xlsx***, kiểm tra dữ liệu thi giữa tập tin này với hồ sơ tuyển sinh của thí sinh; nộp hồ sơ tuyển sinh, biên bản kiểm tra hồ sơ cùng với bản in danh sách thí sinh ĐKDT, đĩa CD lưu tập tin dữ liệu thi cho Trường PTDTNT THPT tỉnh; đồng thời báo cáo số lượng thí sinh ĐKDT chính thức cho Sở GDĐT (qua Phòng QLCL-GDTEX).

Thời hạn hoàn thành: **chậm nhất ngày 23/5/2024.**

d) Trường PTDTNT THPT tỉnh tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ, tập hợp tất cả dữ liệu từ tập tin của các phòng GDĐT vào 01 tập tin ***DSTS_PTDTNT_Truong_2024-2025.xlsx***, kiểm tra dữ liệu thi giữa tập tin này với hồ sơ tuyển sinh của thí sinh; gửi bản in danh sách thí sinh ĐKDT (bản quét dạng PDF có chữ ký của Hiệu trưởng và đóng dấu của trường) và tập tin ***DSTS_PTDTNT_Truong_2024-2025.xlsx*** về Sở GDĐT (qua Phòng QLCL-GDTEX).

Thời hạn hoàn thành: **chậm nhất ngày 25/5/2024.**

đ) Sở GDĐT tổ chức công tác coi thi, chấm thi, công bố kết quả thi, phúc khảo

bài thi; xét duyệt và ban hành quyết định phê duyệt kết quả tuyển sinh.

Thời hạn hoàn thành: **chậm nhất ngày 28/6/2024.**

e) Trường PTDTNT THPT tỉnh thông báo, hướng dẫn, tổ chức cho thí sinh đăng ký nhập học, xét trúng tuyển bổ sung (nếu có, trong trường hợp thí sinh trúng tuyển nhưng không đến đăng ký nhập học).

Thời hạn hoàn thành: **chậm nhất ngày 26/7/2024.**

Sau thời gian đăng ký nhập học 10 (mười) ngày theo thông báo nhập học của trường (không kể thứ Bảy, Chủ nhật và ngày lễ), nếu thí sinh trúng tuyển không đăng ký nhập học thì coi như thí sinh không có nguyện vọng, nhu cầu học lớp 10 Trường PTDTNT THPT tỉnh và loại ra khỏi danh sách trúng tuyển. Trong trường hợp cần thiết, Sở GDĐT xét tuyển bổ sung bù cho số lượng thí sinh đã trúng tuyển nhưng không đến đăng ký nhập học theo nguyên tắc lấy điểm xét tuyển từ cao xuống thấp của các thí sinh không trúng tuyển cho đến khi đủ chỉ tiêu được giao.

10. Quy định về quản lý hồ sơ tuyển sinh và dữ liệu thi

a) Thu nhận hồ sơ:

- Các trường THCS, PTDTNT thu nhận hồ sơ tuyển sinh của thí sinh và nộp về Phòng GDĐT huyện.

- Các phòng GDĐT tập hợp hồ sơ tuyển sinh từ các trường THCS, PTDTNT; tổ chức kiểm tra từng hồ sơ, bảo đảm đúng đối tượng, điều kiện dự thi và ký xác nhận vào đơn ĐKDT hợp lệ. Sau đó, phòng GDĐT nộp hồ sơ tuyển sinh, cùng với biên bản kiểm tra cho Trường PTDTNT THPT tỉnh.

b) Nhập dữ liệu và quản lý hồ sơ tuyển sinh:

- Phòng GDĐT nhập dữ liệu ĐKDT của thí sinh vào tập tin dữ liệu ***DSTS_PTDTNT_PhongGD_2024-2025.xlsx*** theo đúng quy định và hướng dẫn của Sở GDĐT; nộp hồ sơ tuyển sinh, biên bản kiểm tra hồ sơ cùng với bản in danh sách thí sinh ĐKDT, đĩa CD lưu tập tin dữ liệu thi cho Trường PTDTNT THPT tỉnh.

- Trường PTDTNT THPT tỉnh tổ chức thu nhận, kiểm tra hồ sơ tuyển sinh của thí sinh từ các phòng GDĐT; tập hợp dữ liệu ĐKDT từ các phòng GDĐT vào tập tin dữ liệu ***DSTS_PTDTNT_Truong_2024-2025.xlsx*** theo đúng quy định và hướng dẫn của Sở GDĐT; kiểm tra dữ liệu thi giữa danh sách thí sinh ĐKDT (in từ tập tin dữ liệu) và hồ sơ tuyển sinh của thí sinh; gửi bản in danh sách thí sinh ĐKDT (bản quét dạng PDF có chữ ký của Hiệu trưởng và đóng dấu của trường) và tập tin dữ liệu về Sở GDĐT (qua Phòng QLCL-GDTEX).

- Hồ sơ ĐKDT của thí sinh được lưu tại trường theo quy định về chế độ lưu trữ, không gửi về Sở GDĐT. Hiệu trưởng Trường PTDTNT THPT tỉnh hoàn toàn chịu trách nhiệm về hồ sơ ĐKDT của thí sinh và dữ liệu tuyển sinh.

11. Phúc khảo bài thi

a) Đối tượng và điều kiện: Thí sinh đã dự thi đủ các bài thi theo quy định, không vi phạm quy chế thi, có đơn đề nghị phúc khảo và nộp đúng địa điểm và đúng thời gian quy định.

b) Trong thời gian 03 ngày, kể từ ngày công bố kết quả thi tuyển, phòng GDĐT

chỉ đạo các trường THCS, PTDTNT hướng dẫn thí sinh có nguyện vọng phúc khảo bài thi làm đơn (theo mẫu của Sở), nộp về phòng GDĐT. Phòng GDĐT tổng hợp Đơn đề nghị phúc khảo của thí sinh, lập và gửi danh sách thí sinh đăng ký phúc khảo (có chữ ký của Trưởng phòng, đóng dấu của phòng GDĐT) về Sở GDĐT (qua Phòng QLCL-GDTX). Đơn đề nghị phúc khảo bài thi của thí sinh được lưu tại Phòng GDĐT, không gửi về Sở.

c) Thay đổi điểm bài thi: Bài thi có điểm phúc khảo lệch so với điểm chấm đợt đầu (đã công bố) từ 0,25 điểm trở lên (theo thang điểm 10) thì được điều chỉnh điểm. Trong trường hợp điểm phúc khảo lệch so với điểm chấm đợt đầu từ 0,5 điểm trở lên thì tổ chức đối thoại trực tiếp giữa giám khảo chấm đợt đầu và giám khảo chấm phúc khảo.

12. Tổ chức thực hiện

a) Sở GDĐT:

- Ban hành các quyết định thành lập Hội đồng thi và các ban của Hội đồng thi để tổ chức thi. Công tác tổ chức thi được vận dụng theo các quy định tại Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành của Bộ GDĐT.

- Phê duyệt danh sách trúng tuyển và báo cáo kết quả cho Bộ GDĐT và UBND tỉnh Quảng Nam.

b) Trường PTDTNT THPT tỉnh:

- Lập kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh.

- Thành lập Tổ thu nhận và kiểm tra hồ sơ tuyển sinh do Lãnh đạo Trường làm Tổ trưởng; phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng cho từng thành viên (tránh phân công thành viên vừa thu hồ sơ, nhập dữ liệu vừa kiểm tra hồ sơ); cử người nhập dữ liệu ĐKDT vào tập tin dữ liệu mẫu. Việc kiểm tra hồ sơ tuyển sinh phải được lập biên bản, thực hiện kiểm tra tính hợp lệ về đối tượng, điều kiện dự tuyển; đối tượng tuyển thẳng; chế độ ưu tiên; thông tin ĐKDT của thí sinh giữa danh sách thí sinh ĐKDT được in từ tập tin dữ liệu mẫu, danh sách thí sinh ĐKDT của các phòng GDĐT gửi và hồ sơ tuyển sinh của thí sinh. Hiệu trưởng Trường PTDTNT THPT tỉnh hoàn toàn chịu trách nhiệm về kết quả kiểm tra hồ sơ ĐKDT, sai sót trong dữ liệu thi làm ảnh hưởng đến quyền lợi của thí sinh.

- In và cấp Thẻ dự thi cho thí sinh (Sở GDĐT gửi tập tin thẻ dự thi cho Trường).

- Thông báo, hướng dẫn thí sinh làm thủ tục nhập học; đề nghị xét tuyển bổ sung trong trường hợp thí sinh trúng tuyển nhưng không đến đăng ký nhập học theo quy định.

c) Các phòng GDĐT có thí sinh ĐKDT:

- Khảo sát, thống kê số liệu ĐKDT ban đầu gửi về Sở GDĐT theo đúng thời gian quy định.

- Cung cấp mẫu hồ sơ tuyển sinh lớp 10 vào Trường PTDTNT THPT tỉnh (do Sở quy định) đến các trường THCS, PTDTNT trên địa bàn để tổ chức cho thí sinh làm hồ sơ đăng ký dự thi.

- Thành lập 01 Tổ công tác (do lãnh đạo phòng GDĐT làm Tổ trưởng) làm nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh, kiểm tra từng hồ sơ bảo đảm đúng đối tượng, điều kiện dự thi và ký xác nhận vào đơn ĐKDT hợp lệ; nhập dữ liệu ĐKDT của thí sinh vào tập tin dữ liệu theo quy định; nộp hồ sơ tuyển sinh, biên bản kiểm tra hồ sơ cùng với bản in danh sách thí sinh ĐKDT, đĩa CD lưu tập tin dữ liệu thi cho Trường PTDTNT THPT tỉnh.

- Tham mưu UBND huyện có phương án hỗ trợ kinh phí, phương tiện giúp học sinh dự thi an toàn, thuận lợi; hỗ trợ tốt nhất cho thí sinh trong việc đi lại, ăn, ở; tạo mọi điều kiện thuận lợi, bố trí chỗ ăn ở cho thí sinh đến dự thi trong thời gian tổ chức thi, đảm bảo an ninh, an toàn cho thí sinh tại địa phương nơi đặt Điểm thi.

- Nhận, tập hợp đơn đề nghị phúc khảo bài thi của thí sinh từ các trường THCS; lập và gửi danh sách thí sinh đăng ký phúc khảo (có chữ ký của Trưởng phòng, đóng dấu của phòng GDĐT) về Sở GDĐT (qua Phòng QLCL-GDTX)

- Gửi kết quả điểm thi, phúc khảo, danh sách trúng tuyển đến các trường THCS, PTDTNT để nhà trường kịp thời thông báo đến thí sinh.

d) Các trường THCS, PTDTNT huyện có thí sinh ĐKDT:

- Thông báo, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh của trường mình tham gia dự tuyển; hướng dẫn học sinh làm thủ tục ĐKDT đúng quy định.

- Lưu đầy đủ số điện thoại, địa chỉ liên lạc của mỗi học sinh để kịp thời thông báo những thông tin cần thiết trong kỳ thi.

Sở GDĐT yêu cầu Trưởng các phòng GDĐT; Hiệu trưởng các trường PTDTNT tỉnh, PTDTNT huyện, THCS triển khai thực hiện nghiêm túc Công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các Phó Giám đốc Sở (để chỉ đạo);
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, P. QLCL-GDTX.

GIÁM ĐỐC